

<http://lubelska.bip.policja.gov.pl/KWL/pozostale-stanowiska-cy/43992,Ogloszenie-Komendanta-Wojewodzkiego-Policji-w-Lublinie-na-stanowisko-robotnika-g.html>  
2024-09-17, 01:25

## Ogłoszenie Komendanta Wojewódzkiego Policji w Lublinie na stanowisko robotnika gospodarczego w Wydziale Inwestycji i Remontów KWP w Lublinie.

---

### **Ogłoszenie Komendanta Wojewódzkiego Policji w Lublinie na stanowisko robotnika gospodarczego w Wydziale Inwestycji i Remontów KWP w Lublinie.**

#### **Na stanowisku realizowane są następujące zadania:**

1. Usuwanie (zamiatanie, zmywanie, zgrabianie) nieczystości w tym między innymi opadłych liści, gałęzi, owoców i innych odpadów organicznych, z powierzchni na terenie nieruchomości w tym z dróg dojazdowych, placów, parkingów, chodników, terenów zieleni w wyznaczonym rejonie sprzątnania.
2. Przewożenie zebranych nieczystości taczka i załadunek do kontenerów na śmieci.
3. W porze zimowej usuwanie śniegu z powierzchni sprzątaney i usypywanie go w przyzmy.
4. Skrapianie wodą przed zamiataniem (jeśli zajdzie taka potrzeba) niezabudowanej powierzchni sprzątaney - chodników i części jezdni przylegających do KWP oraz polewanie wodą w porze letniej, a w porze zimowej zapobieganie skutkom gołoledzi, posypywanie piaskiem chodników i jezdni.
5. Pielęgnowanie terenów zieleni poprzez:
  - a. właściwe i terminowe koszenie trawy z zastosowaniem odpowiedniego sprzętu i narzędzi;
  - b. podlewanie, pielenie, okopywanie krzewów i kwiatów;
  - c. oczyszczanie pni drzew poprzez usuwanie odrostów.
6. Dbłość o należyty stan sprzętu i narzędzi przeznaczonych do utrzymania porządku i czystości w posesji oraz pojemników do gromadzenia nieczystości, powiadomienia bezpośrednio przełożonego o konieczności ich wymiany w razie zużycia.
7. Bezzwłoczne zawiadomienie bezpośredniego przełożonego o stwierdzonym fakcie nie wykonania obowiązków przez firmę zewnętrzną w przedmiocie wywozu nieczystości.

### **Wymagania niezbędne:**

Wykształcenie - podstawowe;  
dokładność, staranność;  
dobra organizacja czasu pracy;  
umiejętność współpracy;  
umiejętność komunikowania się;  
umiejętność szybkiego działania;  
duże poczucie estetyki;  
obowiązkowość;  
zaangażowanie.

### **Wymagania pożądane:**

Wykształcenie - zawodowe;  
Staż pracy - min. 1 rok.

### **Na stanowisku występują następujące warunki pracy:**

#### **1. Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:**

Praca fizyczna, średnio ciężka, w systemie dziennym. Pracownik wykonuje większość czynności o charakterze dynamicznym. Praca wykonywana na zewnątrz, w zmiennych warunkach pogodowych. Praca do wysokości 3 m. Dźwiganie i przenoszenie ciężarów zgodnie z normami BHP.

#### **2. Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:**

**Teren zewnętrzny Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie ul. Grenadierów 3.**

### **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

list motywacyjny i cv  
kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje  
i doświadczenie zawodowe  
oświadczenie kandydata - zgoda na poddanie się procedurze sprawdzającej upoważniającej do

dostępu do informacji niejawnych „zastrzeżonych” - plik do pobrania

Oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r.

kandydatka/kandydat nie pracowała/ł, nie pełniła/ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była/był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później) - plik do pobrania

**Termin składania dokumentów: do 23 września 2024 r.**

### **MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:**

w formie papierowej

**Kancelaria Ogólna Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie**

**ul. Narutowicza 73, 20-095 Lublin**

**z dopiskiem na kopercie „pracownik gospodarczy Wydziału Inwestycji i Remontów”**

lub elektronicznie na stronie

**<https://portal.lu.policja.gov.pl> "zakładka rekrutacje" - [Stanowiska pracownicze - lista rekrutacji](#)**

### **PROPONOWANE WYNAGRODZENIE:**

**4 300 zł brutto oraz ewentualny dodatek z tytułu wysługi lat (od 5% do 20%)**

### **INNE INFORMACJE:**

Zatrudnienie osoby wyłonionej w drodze naboru będzie realizowane po uzyskaniu przez osobę wyłonioną upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych „zastrzeżonych” .

Kandydat, który zostanie wskazany do zatrudnienia, a który urodził się przed 1 sierpnia 1972 r. przed zatrudnieniem zostanie poproszony o złożenie oświadczenia lustracyjnego lub informacji o złożeniu oświadczenia lustracyjnego (według wzoru określonego w nw. ustawie), zgodnie z art. 7 ustawy z 18 października 2006 roku o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 342, 497 i 1195).

### **SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE SĄ DOSTĘPNE:**

**telefon 47 811 42 84, 47 811 57 10**

## Pliki do pobrania

---



[oświadczenie poza korpus](#)

Data publikacji 06.09.2024 00:00  
(doc 32.5 KB)

## Metryczka

---

Data publikacji : 06.09.2024  
Data modyfikacji : 05.09.2024  
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
KWP Lublin

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Patrycja Czuk

Osoba udostępniająca informację:  
Patrycja Czuk Wydział Kadr i Szkolenia KWP Lublin

Osoba modyfikująca informację:  
Patrycja Czuk